**2017-2018 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

**İÇDAŞ BİGA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**TÜRK DİLİ VE EDEBİYAT ZÜMRESİ**

**ÖZ DEĞERLENDİRME**

**FAALİYET PLANI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Alan Adı** | : Kaynakların Kullanılması |
| **Geliştirilecek Alan** | : Okul kütüphanesinin etkili ve verimli kullanılması |
| **Faaliyet Adı** | : Kütüphane yenileme çalışmaları |
| **Faaliyet Sorumlusu** | : KADRİ GÜLTEKİN |
| **Faaliyet Yürütücüleri** | :  |
| **Faaliyet Gözden Geçirme Sorumlusu** | : Müdür Yrd.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **AY** | **FAALİYET PLANI** |
| **Ekim** | * Faaliyet planının hazırlanması
* Faaliyet yürütücülerinin belirlenmesi
 |
| **Kasım** | * Kütüphaneye bilgisayar temin edilmesi
* Kütüphaneye yazıcı temin edilmesi
* Kütüphaneye barkod okuyucu temin edilmesi
* Kütüphane takip programının temin edilmesi
* Kütüphanedeki diğer eksikliklerin belirlenmesi
 |
| **Aralık** | * Kütüphanede kullanılmaz halde olan kitapların tespiti ve düşümü
* Kütüphanedeki kitapların kütüphane takip programına işlenmesi
 |
| **Ocak** | * Kütüphanedeki kitapların kütüphane takip programına işlenmesi
* Yapılan çalışmaların değerlendirilmesi
 |
| **Şubat** | * Kütüphane üyelik sisteminin açılması
* Kütüphane tanıtım afişlerinin hazırlanarak kütüphane tanıtımının yapılması
 |
| **Mart** | * Kütüphane üyelik alma işlemlerinin devam edilmesi
* Öğrencilerin kütüphanede görmek istedikleri kitapların tespitine yönelik formlar hazırlanması
 |
| **Nisan** | * Kütüphanecilik Haftası kapsamında kitap tanıtım panosu hazırlanması
 |
| **Mayıs** | * Kütüphane üyelik alma işlemlerinin devam edilmesi
* Üyelik istatistiklerinin dökümü
* Kitap okuma istatistiklerinin dökümü
* Faaliyet sonuç raporunun hazırlanması
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Faaliyet Sorumlusu** | **Faaliyet Gözden Geçirme Sorumlusu** |  |
|  |  | ......./......../2018KUBİLAY TÜRKOkul Müdürü |